

AUTORIZACIÓN PARA HACER GESTIONES EN NOMBRE DE OTRA PERSONA

DATOS DEL AUTORIZANTE

Nombre y Apellidos:.....

DNI/NIE/Pasaporte:.....Teléfono/s:.....

AUTORIZO A

Nombre y Apellidos:.....

DNI/NIE/Pasaporte:.....Teléfono/s:.....

PARA REALIZAR LA SIGUIENTE GESTIÓN (SEÑALAR CON UNA CRUZ DONDE PROCEDA)

- ☐ Recogida de notas
- ☐ Recogida de Título de ESO/Graduado Escolar/Certificado de escolaridad
- ☐ Solicitud de Certificación Académica
- ☐ Otro (detallar).....

En Totana, a.....de.....de20.....

EL AUTORIZANTE (firma)

EL AUTORIZADO (firma)

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (ORIGINAL Y COPIA) DNI/NIE/Pasaporte del autorizante y del autorizado

Protección de datos:

Los datos contenidos en la presente autorización son recogidos con el consentimiento de la persona afectada y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al correspondiente fichero propiedad del Colegio Concertado "La Milagrosa" de Totana. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión del centro.